

# JOSVAINIŲ GIMNAZIJOS ORO PAVOJAUS ATMINTINĖ

**Pagrindinė taisyklė:** saugomi visi vaikai, mokiniai, darbuotojai, lankytojai ir kiti tuo metu atvykę asmenys; raudono pavojaus metu vaikai neperduodami tėvams, o atvykę asmenys įleidžiami ir nukreipiami į saugią zoną pagal įstaigos planą.

## Spalvų reikšmės ir pirmas veiksmas

Perspėjimas	Ką reiškia	Ką daro įstaiga / darbuotojas
<b>GELTONA</b>	Tikėtinas oro pavojus; pavojų galinčių kelti objektų Lietuvos teritorijoje dar nėra.	Išlikti ramūs, nusimatyti artimiausią priedangą / saugią patalpą, paruošti žmones ir stebėti oficialią informaciją.
<b>RAUDONA</b>	Oro pavojus: neatpažintas objektas skrenda Lietuvos oro erdvėje arba yra didelė tikimybė, kad į ją įskris ir gali kelti grėsmę.	Nedelsiant vykdyti pranešimo nurodymus: judėti į priedangą; jei jos nėra ar nepasiekiamo – į saugią patalpą be langų, laikantis dviejų sienų taisyklės.
<b>BALTA</b>	Oro pavojaus nėra.	Palikti priedangas / saugias vietas tik gavus atšaukimo pranešimą; išlikti budrus ir tęsti informacijos stebėjimą.

## Veiksmų algoritmas ugdymo įstaigai

<p><b>1. GELTONA: pasirengti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vadovas / pavaduotojas aktyvuoja vidinį planą ir stebi oficialius kanalus: GPIS pranešimą, LRT, LT72, savivaldybės informaciją.</li> <li>Nutraukiamos veiklos lauke; mokiniai laikomi pastato viduje, uždaromi langai.</li> <li>Paskiriamas įleidimo / srautų koordinatorių, patikrinamas numatytas įėjimas ir atskira zona atvykstantiems asmenims.</li> <li>Ūkio darbuotojas atrakina ir paruošia priedangą / alternatyvias saugias patalpas, patikrina apšvietimą, praėjimus, avarinius išėjimus.</li> <li>Jei saugu, iš anksto užtraukiamos užuolaidos / žaliuzės ir paruošiamos parankinės priemonės langams uždengti.</li> <li>Tėvams siunčiama trumpa žinutė: vaikai prižiūrimi, atvykti jų pasiimti nereikia, laukti oficialaus pranešimo.</li> </ul>	<p><b>2. RAUDONA: slėptis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Judama iš anksto numatytais maršrutais į priedangą arba saugią patalpą be langų; neinama į lauką, nevykdoma „gaisro evakuacija“.</li> <li>Jei priedanga nepasiekiamo per kelias minutes – naudojama artimiausia vidaus patalpa su tvirtomis sienomis, laikantis dviejų sienų taisyklės.</li> <li>Vengiama langų, stiklinių sienų, akčių salių, sporto salių, vestibulių ir kitų atvirų, stiklinių ar didelio tūrio patalpų.</li> <li>Atvykę tėvai, gyventojai, tiekėjai ar kiti asmenys įleidžiami per paskirtą įėjimą ir nukreipiami į atskirą saugią zoną; vaikų perdavimas nevykdomas.</li> <li>Kiekvienas mokytojas suskaičiuoja vaikus / mokinius ir praneša atsakingam asmeniui.</li> <li>Telefonai naudojami tik būtinai komunikacijai; 112 skambinama tik dėl sužeidimų, tiesioginės grėsmės, įtartinio objekto ar reikalingos skubios pagalbos.</li> <li>Neviešinami ir neplatinami dronai, karinė technika, tarybų veiksmai ar priedangos vietos vaizdai.</li> </ul>	<p><b>3. BALTA: grįžti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Iš priedangos išeinama tik gavus oficialų atšaukimo pranešimą, o ne pagal gandus ar socialinius tinklus.</li> <li>Grupės grįžta etapais, dar kartą suskaičiuojami vaikai, patikrinama, ar nėra sužeistų ar sunerimusių.</li> <li>Tėvams siunčiama atšaukimo žinutė ir informacija apie tolesnį ugdymo procesą / pasiėmimo tvarką.</li> <li>Atvykę asmenys išleidžiami organizuotai, kai koridoriai ir išėjimai saugūs; registruojami incidentai.</li> <li>Vadovas užfiksuoja laiką, problemas ir sprendimus; peržiūrimi raktai, maršrutai, talpa, ryšys, tėvų informavimas.</li> </ul>
---	---	--

## Nedaryti pavojaus metu

- Nesiųsti vaikų / mokinių į lauką, namo ar pas tėvus, kol galioja perspėjimas.
- Nekviesti tėvų atvykti į įstaigą raudono pavojaus metu – tai didina riziką ir apkrauna kelius.
- Nelaikyti atvykusių žmonių prie durų ar lauke: įleisti ir nukreipti į saugią zoną, jei tai nekeltų tiesioginės grėsmės.
- Raudono pavojaus metu neiti prie langų jų dengti; langus dengti tik iš anksto arba kai tai saugu.
- Neplatinti socialiniuose tinkluose dronų, karinių orlaivių, tarybų veiksmų ar vaikų slėpimosi vietos vaizdų.
- Neskambinti 112 dėl informacijos ar patikslinimo; 112 naudoti tik skubiai pagalbai.

### Atvykstantys asmenys: įleidimas

- Geltonos metu paskirti įleidimo / srautų koordinatorių ir vieną pagrindinį įėjimą; alternatyvų įėjimą numatyti žmonėms su judėjimo sunkumais.
- Raudonos metu įleisti nedelsiant, be ilgų apklausų ar dokumentų tikrinimo prie durų; apskaita daroma jau saugioje vietoje.
- Atvykusius tėvus, gyventojus, tiekėjus ar praevius nukreipti į atskirą zoną; vaikų grupės lieka su savo mokytojais.
- Jei asmuo kelia tiesioginę grėsmę ar turi įtartiną daiktą – neeskaluoti konflikto, atitraukti vaikus ir skambinti 112.

### Langų uždengimas parankinėmis priemonėmis

- Tai tik papildoma apsauga nuo stiklo šukių; ji nepakeičia slėpimosi priedangoje ar patalpoje be langų.
- Naudoti tai, kas yra vietoje: žaliuzės, užuolaidas, plėvelę, plačią lipnią juostą, kartoną, fanerą / OSB, stalų plokštes, sporto čiužinius, kilimėlius, smėlio maišus rūšio langeliams.
- Priemonės tvirtinti stabiliai, neblokuoti evakuacijos kelių, durų, ventiliacijos ir gesintuvų.
- Dengti tik pasirengimo metu arba kai saugu; raudonos metu pirmiausia trauktis nuo langų.

# Josvainių gimnazijos pasirengimo oro pavojuui kontrolinis lapas

Šis lapas skirtas vadovui, pavaduotojui ūkiui, grupių / klasių vadovams ir administracijai. Jį verta laikyti kartu su objekto planu ir atsakingų asmenų kontaktais.

Vaidmuo	Ką privalo žinoti / turėti	Veiksmas pavojaus metu
<b>Įstaigos vadovas / budintis administracijos narys</b>	Veiksmų planas, ryšio kanalai, priedangos ir alternatyvių patalpų schema, atsakingų asmenų sąrašas.	Aktyvuoja planą, priima sprendimus, stebi oficialią informaciją, koordinuoja pranešimus savivaldybei ir tėvams.
<b>Mokytojas / auklėtojas</b>	Grupės / klasės sąrašas, vaikų sveikatos poreikiai, maršrutas iki saugios vietos, pagalbininko vardas.	Veda grupę, palaiko ramybę, suskaičiuoja vaikus, praneša apie trūkstumus ar sužeistus.
<b>Ūkio / saugos darbuotojas</b>	Raktai, durų atidarymo tvarka, apšvietimas, avariniai išėjimai, pirmosios pagalbos ir vandens vietos.	Atidaro priedangą, pašalina kliūtis, nukreipia srautus, padeda judėjimo sunkumų turintiems asmenims.
<b>Komunikacijos / raštinės darbuotojas</b>	Paruošia tėvų žinučių šablonus, el. dienyno, SMS ar kito kanalo naudojimo tvarką.	Siunčia tik patvirtintą trumpąją žinutę; nekviečia tėvų atvykti pavojaus metu; neplatina nepatvirtintos informacijos.
<b>Įleidimo / srautų koordinatorius</b>	Paskirtas pagrindinis ir alternatyvus įėjimas, atvykstančių asmenų zona, minimalios apskaitos lapas, ryšys su vadovu / budinčiuoju.	Įleidžia ir nukreipia atvykusius asmenis į saugią zoną; nestabdo slėpimosi dėl registracijos; apie grėsmingą elgesį ar įtartiną daiktą praneša 112 / vadovui.

## Objekto mini duomenys

<b>Pagrindinė priedanga / saugi patalpa:</b>	Gimnazijos pagrindinio pastato rūsys.
<b>Alternatyvi saugi patalpa, jei priedanga nepasiekiamą:</b>	Koridorius prie sporto salės. (kur nėra langų). Gimnazijos (bendrabučio) pirmo aukšto koridorius. Valgykloje maisto ruošimo patalpoje esantis koridorius
<b>Maršrutai: klasės / grupės -&gt; saugi vieta:</b>	1,2,4a - į <u>gimnazijos rūsyje esančią priedangą</u> . Mokiniai oro pavojaus metu esantys pagrindinio pastato klasėse - į <u>gimnazijos rūsyje esančią priedangą</u> . Administracijos darbuotojai, ūkio dalies darbuotojai - į <u>koridorius prie sporto salės. (kur nėra langų)</u> . 3a, 3b,4b - į <u>bendrabučio pirmo aukšto koridorių</u> . Mokiniai oro pavojaus metu esantys: technologijų klasėse, dailės klasėje, bibliotekoje, informatikos klasėje - į <u>bendrabučio pirmo aukšto koridorius ir valgykloje maisto ruošimo patalpoje esantį koridorių</u> . <b>Mokytojai ir mokytojų padėjėjai kurie oro pavojaus metu dirba su konkrečia klase, yra atsakingi už mokinių nuvedimą į numatytą priedangą.</b>
<b>Vaikai / darbuotojai, kuriems būtina pagalba judant:</b>	Dytė Sinickaitė, 7 klasė
<b>Raktai / prieigos taškai / atsakingas asmuo:</b>	Rūsio raktas: meistrų dirbtuvėse, pas budėtoją, pas sargus. Atsakingas asmuo Darius Dovydas
<b>Ryšio kanalai: el. dienynas, SMS, Teams, radijas, atsarginis telefonas:</b>	Raštinės administratorė Simona Dzikienė
<b>Atvykstančių asmenų įėjimas / alternatyvus įėjimas:</b>	Pagrindinis gimnazijos įėjimas. Įėjimas į sporto salę iš vidinio kiemo pusės. Pagrindinis įėjimas į bendrabutį
<b>Atvykstančių asmenų saugi zona / sektorius:</b>	Koridorius prie sporto salės (kur nėra langų).
<b>Parankinės priemonės langams / jų laikymo vieta:</b>	Medinės OSB plokštės/ Gimnazijos rūsys
<b>Atsakingas už langų dengimo priemonių paruošimą:</b>	Simonas Staškus; Darius Dovydas

## Įleidimo ir langų uždengimo tvarka

<p><b>Atvykstančių asmenų įleidimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Iš anksto paskirkite atsakingus asmenis: vienas koordinuoja duris / ryšį, kitas nukreipia srautą koridoriuje. Darbuotojas neturi likti vienas prie įėjimo.</li> <li>• Įėjimas turi būti aiškiai nurodytas plane; jei įstaiga naudojama kaip priedanga, jos negalima užrakinti taip, kad pavojaus metu žmonės liktų lauke.</li> <li>• Raudonos metu prioritetas – gyvybės apsauga: įleisti ir vesti į saugią zoną, registruoti jau viduje. Minimaliai fiksuoti žmonių skaičių, o vardus / kontaktus – tik kai tai saugu.</li> <li>• Tėvams, atvykusiems pavojaus metu, paaiškinti: vaikas lieka su klase / grupe iki pavojaus atšaukimo; perdavimas vykdomas tik po baltos būsenos pagal įstaigos pasiėmimo tvarką.</li> <li>• Pašaliniam asmeniui neskirti judėti po ugdymo erdves; saugioje patalpoje atskirti sektorius: vaikai su mokytojais, atvykę asmenys – atskirai, jei leidžia talpa.</li> </ul>	<p><b>Langų dengimo paruošimas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagrindinę saugią patalpą rinkitės be langų; langų dengimas taikomas tik patalpoms, kurių kitaip naudoti neišeina, koridorių stiklinėms pertvaroms ar rūsiu langeliams.</li> <li>• Priemonės paruoškite iš anksto: plati lipni juosta, plėvelė, kartonas, faneros / OSB lakštai, sporto čiužiniai ar kilimėliai, stori audiniai, smėlio maišai rūsiu langeliams.</li> <li>• Tvirtinkite taip, kad priemonės nekristų ant žmonių. Sunkius daiktus remkite tik stabiliai; neapkraukite durų, praėjimų, elektros skydinių, gesintuvų, ventiliacijos angų.</li> <li>• Per pratybas sužymėkite, kurie langai dengiami pirmiausia ir kur laikomas rinkinys. Raudonos metu darbų prie langų nevykdykite – žmones patraukite nuo stiklo.</li> <li>• Po įvykio patikrinkite, ar nėra stiklo šukių, pažeistų rėmų, atšokusių tvirtinimų; neleiskite vaikams grįžti į zoną, kol ji neapžiūrėta.</li> </ul>
--	---

